



Associazione Culturale di Promozione Sociale - Operatori del Proprio Ingegno Creativo. Torino - Italia

PROPOSTA DI ATTIVITÀ ED EVENTI

Data di consegna del progetto xx / xx / xxxx

Nello Spazio 28 ()

In Altro ()

Indica dove:

Artistico ()

Culturale ()

Commerciale ()

Educativo ()

Sociale ()

Tutti ()

COSA SI FARÀ - Definizione dell'attività

Proposto da

Mettere i dati dell'ente, associazione, istituzione o persona che propone l'evento

Nome responsabile

Nome del responsabile

**Cognome
responsabile**

Cognome del responsabile

<p>Descrizione di come si svolge l'attività</p>	<p>Esempio (Premio di lettura): I partecipanti all'iscrizione pagano una quota di 5 € destinata al premio finale. Ogni socio propone un libro di massimo 180 pagine. Per estrazione si scelgono 4 libri tra quelli proposti. Una volta al mese il gruppo si riunisce dopo aver letto il libro del mese. Il socio che ha proposto il libro di quel mese farà una introduzione e dopo si aprirà un dibattito tra i partecipanti. Continuerà una cena conviviale. A fine d'anno si vota a scrutinio segreto il libro più gradito. Il premio va alla persona che ha proposto il libro vincitore</p>
<p>Titolo dell'attività</p>	<p>Mettere qui il titolo della attività in modo che sia attraente e che si capisca quello che si propone</p>
<p>COME SI FARÀ - Definizione dell'attività</p>	
<p>Obiettivo</p>	<p>Indicare la meta. Per esempio per: 1. Un corso >> Insegnare una tecnica creativa / 2. Una Mostra >> Fare conoscere i lavori di un artista / 3. Una riunione >> Condividere le esperienze del borgo / 4. Un mercatino >> Vendere i prodotti degli artigiani / 5. Un gruppo di lettura >> Stimolare la lettura</p>
<p>Strategie</p>	<p>Bisognerà descrivere come si raggiunge la meta, le azioni che si realizzeranno per ottenere quello che ci si propone. Per esempio: 1. Corso di ceramica / 2. Mostra di pittura / 3. Riunione del borgo / 4. Mercatino / 5. Gruppo di lettura</p>

Tattica	È la linea di condotta adottata in funzione del raggiungimento di determinati obiettivi che possono essere diversi. Per esempio potrebbe essere per: 1. Un corso >> Teoria e pratica di un'arte / 2. Una Mostra >> Esporre dei quadri, visite guidate, proiettare video, ecc. / 3. Una riunione >> Contattare le diverse realtà del borgo, consegnare l'ODG, ecc / 4. Un mercatino >> Selezionare i partecipanti, prenotare il suolo pubblico, ecc / 5. Un gruppo di lettura >> Scegliere il libro, commentare il libro, fare un dibattito
Mezzi di diffusione	Contatti personali, reti sociali, volantinaggio, manifesti, radio, TV., ecc..
CON COSA SI FARÀ - Risorse	
Spazio richiesto	Indicare se si ha bisogno di fare attività in luogo chiuso, aperto oppure ogni spazio è adatto. Dire se si hanno bisogno di sedie, tavoli, ecc. Nel caso di attività presso i locali di via Medici, indicare le aree del locale preferite o necessarie per l'attività. Alla fine del documento puoi vedere la pianta in cui sono indicate le diverse aree. Per esempio si richiede: Area B dello spazio 28 / Piazza Moncenisio (se è un mercatino), ecc.
Numero di partecipanti	Immettere il numero massimo di partecipanti. Tener presente che lo spazio 28 ha una capienza massima di 75 persone durante periodo no-covid
Destinatari (Caratteristiche del Target)	Indicare se i partecipanti saranno prevalentemente degli adulti, bambini o anziani, e se possono essere persone con disabilità o se il progetto -per la sua tematica- è rivolto preferibilmente ad una determinata categoria, come turisti, immigrati, donne, ecc.

Durata	Indicare le necessità temporali dell'evento. Per esempio: 1 mese, 1 settimana, 1 giorno, 1 fine settimana, 3 ore, una volta ogni 15 giorni, ecc.
Attrezzi e materiali	Indicare materiali necessari per realizzare l'evento e partecipare
Sostegni	Segnalare se il progetto ha uno sponsor, se ci sono contributi esterni, se si ha il patrocinio di qualche istituzione
Data proposta per l'evento	Inserire la data di inizio
Osservazioni	In questo ultimo spazio indicare eventuali altre osservazione

Gli Artimani 2021

